

OGÓLNE WARUNKI UMÓW

1. Definicje.
2. Postanowienia ogólne.
3. Przedmiot Umowy/Zamówienia.
4. Realizacja Postanowień Umowy.
5. Cena i sposób płatności.
6. Klauzula antykorupcyjna.
7. Poufność.
8. Licencja.
9. Rękojmia i gwarancja.
10. Wypowiedzenie Umowy/Zamówienia, odstąpienie.
11. Kary gwarancyjne.
12. Dane osobowe.
13. Postanowienia końcowe.

§ 1. Definicje.

1.1. Definicje odnoszą się do odpowiednich wyrażen zastosowanych w treści OWU, Umowy, Zamówienia i ich załączników oraz mają następujące znaczenie:

- 1) „**OWU**” - niniejsze ogólne warunki umów.
- 2) „**Zamawiający**” – spółka z grupy kapitałowej Bridgestone Europe składająca Zamówienia lub zawierająca Umowę z Dostawcą.
- 3) „**Dostawca**” - podmiot będący stroną Umowy zawartej z Zamawiającym albo Zamówienia, który dostarcza/sprzedaje na rzecz Zamawiającego Produkty.
- 4) „**Strony**” – Zamawiający oraz Dostawca.
- 5) „**Umowa**” - odrębny dokument zawierający szczegółowe warunki realizacji przedmiotu Umowy.
- 6) „**Zamówienie**” - dokument wygenerowany z wewnętrznego systemu informatycznego Zamawiającego, określający podstawowe warunki realizacji przedmiotu Zamówienia.
- 7) „**Postanowienia Umowy**” – wszystkie postanowienia zawarte w Umowie albo Zamówieniu i ich załącznikach, w tym zawarte w OWU.
- 8) „**Produkt**”, „**Produkty**” - wszelkie produkty, materiały, artykuły, instalacje, sprzęt, towary oraz ich elementy będące przedmiotem Zamówienia lub Umowy lub nabyte przez Zamawiającego od Dostawcy.
- 9) „**Incoterms**” oznaczają warunki Incoterms 2010 wydane przez Międzynarodową Izbę Handlową.

§ 2. Postanowienia ogólne.

- 2.1. Do zakupu zamówionego przez Zamawiającego Produktu u Dostawcy, zastosowanie mają Postanowienia Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy OWU i Zamówieniem albo Umową, w pierwszej kolejności zastosowanie mają warunki Zamówienia lub Umowy.
- 2.2. Własne warunki umów Dostawcy, nie są wiążące dla Zamawiającego i nie będą uznane za obowiązujące w stosunkach pomiędzy Stronami, nawet jeśli Dostawca powoływał się będzie na nie np. w korespondencji między Stronami.
- 2.3. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług stosownie do postanowień ustawy z dnia 11

marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.). O ile Dostawca nie złoży wyraźnego zastrzeżenia przyjmuje się, że również jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem tego podatku. Jednocześnie Dostawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o utracie takiego statusu, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności odszkodowawczej.

- 2.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo nie wpuścić na teren zakładu pracowników, podwykonawców, przedstawicieli Dostawcy, lub innych osób działających w jego imieniu, w szczególności zaś dotyczy to przypadku stawienia się albo przebywania na terenie zakładu Zamawiającego przez te osoby w stanie po spożyciu alkoholu lub środków odurzających, naruszenia przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy lub ochrony środowiska obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego itp.
- 2.5. Dostawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Postanowień Umowy, jak również osób, którym realizację Postanowień Umowy powierza jak za własne działania i zaniechania. Dostawca odpowiada również za wszelkie działania i zaniechania tych osób podjęte przy okazji realizacji Postanowień Umowy.
- 2.6. W przypadku wykonywania przez Dostawcę jakichkolwiek czynności w związku z realizacją Postanowień Umowy na terenie zakładu Zamawiającego, Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich obowiązujących na terenie Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w tym w szczególności dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, jak również stosowania się do wytycznych pracowników Zamawiającego przekazanych w tym zakresie. Dostawca w szczególności zobowiązuje się do przestrzegania Procedury Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy obowiązującej na terenie zakładu Zamawiającego dostępnej na stronie internetowej. Zmiana treści Procedury Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Dostawcy.
- 2.7. Strony mogą w szczególnie uzasadnionych przypadkach uzgodnić na piśmie w sposób wyraźny odstąpienia od OWU, przy czym takie odstąpienia nie mogą być uznane za automatycznie stosowane do kolejnych Zamówień/Umów.

§ 3. Przedmiot Umowy/Zamówienia.

- 3.1. Dostawca zobowiązuje się, że przedmiot Umowy albo Zamówienia będzie spełniał wymagania ustalone między Stronami w Umowie albo Zamówieniu (w tym w ich załącznikach), jak również, że zostanie on zrealizowany zgodnie z ustalonymi w Umowie albo Zamówieniu terminami, co warunkuje zaakceptowanie przez Zamawiającego protokołów odbioru (o ile zostały przewidziane dla danej Umowy albo Zamówienia).
- 3.2. Produkty dostarczane przez Dostawcę muszą być fabrycznie nowe (chyba, że Strony wyraźnie wskażą inaczej w Umowie albo Zamówieniu), pozbawione jakichkolwiek braków, wad, błędów, uszkodzeń, usterek lub innych nieprawidłowości,

jak również dopuszczone do stosowania przez właściwe instytucje polskie i posiadać wymagane atesty lub być wykonane zgodnie z właściwą Polską Normą. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia Produktu wraz z wymaganymi prawem lub Polską Normą certyfikatami i atestami. Dostawca przekaże Zamawiającemu niezbędne atesty, certyfikaty, świadectwa każdorazowo nie później niż w dniu dostarczenia Produktu Zamawiającemu.

- 3.3. Wraz z Produktem, Dostawca zobowiązuje się przekazać, Zamawiającemu, najpóźniej w dniu przekazania Produktu albo podpisania protokołu odbioru wszelkie dokumenty, tj. instrukcje, dokumenty gwarancyjne itp., przy czym dokumenty te winny być sporządzone w języku polskim (ewentualnie przetłumaczone na język polski).
- 3.4. W przypadku, jeżeli Zamawiający przewiduje, że Dostawca nie da *rekojmi należytego wykonania umowy*, w tym zgodnie z Postanowieniami Umowy, Zamawiający może potraktować to jako naruszenie umowy. Przez *rekojmie należytego wykonania umowy* Strony rozumieją wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami ustalonymi przez Strony w Postanowieniach Umowy, z należytą starannością oraz zasadami sztuki i techniki, obowiązującymi Polskimi Normami lub wskazanymi w Postanowieniach Umowy wymogami wewnętrznymi Zamawiającego, a także zgodnie z doświadczeniem i wiedzą fachową, a ponadto wykonywanie wszystkich innych umów, które były, są lub będą zawarte między Stronami, w tym także tych, które są równolegle wykonywane przez Strony. Wykonywanie przedmiotu umowy niezgodnie z powyższymi kryteriami powoduje, że Wykonawca traci status tzw. starannego wykonawcy.

§ 4. Realizacja Postanowień Umowy.

- 4.1. Dostawca oświadcza, że będzie realizował Postanowienia Umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wskazanymi w Umowie albo Zamówieniu, w tym w ich załącznikach wymogami Zamawiającego.
- 4.2. W przypadku, gdy Umowa albo Zamówienie nie stanowią inaczej zastosowanie mają warunki Incoterms 2010, reguła DAP.
- 4.3. Produkty zamówione przez Zamawiającego powinny być dostarczone do zakładu Zamawiającego albo innego ustalonego w Postanowieniach Umowy miejsca, w dniu uzgodnionym z Zamawiającym. Dostarczenie obejmuje również wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Dostawcę obciążać będą poniesione koszty transportu i wydania Produktu, w szczególności ewentualne koszty opakowania, ubezpieczenia na czas przewozu, koszty przestania (w tym transportu lub wniesienia do miejsca dostawy), a także należności celne albo podatkowe.
- 4.4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Dostawcę oraz dokonania płatności przez Zamawiającego jest należyte wykonanie zobowiązania (przedmiotu umowy) przez Dostawcę.

- 4.5. Ryzyko przypadkowej utraty albo uszkodzenia Produktu przechodzi na Zamawiającego z chwilą wydania Produktu i podpisania protokołu odbioru. W przypadku gdy występują protokoły częściowe, ryzyko przechodzi z dniem podpisania protokołu końcowego.

§ 5. Cena i sposób płatności.

- 5.1. Szczegółową kwotę ceny z tytułu realizacji Umowy albo Zamówienia określa Umowa albo Zamówienie. Cena zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją Postanowień Umowy, w tym również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich lub udzielenia licencji.
- 5.2. Zamawiający dokona płatności ceny na podstawie dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT. Jeżeli Strony nie ustaliły w sposób wyraźny innego terminu płatności, wynagrodzenie będzie płatne w terminie sześćdziesięciu (60) dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
- 5.3. Faktura VAT winna być wystawiona zgodnie z warunkami prawa oraz wymogami zawartymi w Postanowieniach Umowy. Odpowiedzialność za prawidłową klasyfikację podatkową transakcji ponosi Dostawca. W razie dokonania nieprawidłowej klasyfikacji podatkowej transakcji, Dostawca zobowiązany będzie do naprawy wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu, w szczególności do pokrycia wszelkich kosztów kar, grzywien, roszczeń osób trzecich, kosztów pomocy prawnej itd.
- 5.4. W związku z ustalonym powyżej terminem płatności, Strony uzgadniają, że odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych za okres pomiędzy 31. a 60. dniem zostały wkalkulowane w cenę z tytułu realizacji Umowy lub Zamówienia i zostaną potrącone przez Zamawiającego w przypadku przedterminowej płatności (*skonto*).
- 5.5. W razie opóźnienia w zapłacie ceny, Dostawca zobowiązany jest do pisemnego wezwania Zamawiającego do dokonania zapłaty oraz wyznaczenia dodatkowego, co najmniej 14-dniowego terminu na dokonanie zapłaty.
- 5.6. O ile Strony wyraźnie nie postanowią odmiennie, Dostawca zobowiązuje się do wystawiania faktur elektronicznych. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej, przy czym zgoda Zamawiającego może być w każdym czasie odwołana. Przez fakturę elektroniczną Strony rozumieją fakturę zdefiniowaną w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 5.7. Dostawca oświadcza, że faktury będą przesyłane Zamawiającemu pocztą elektroniczną wyłącznie w formacie PDF i przyjmuje do wiadomości, że inne typy plików nie będą przez Zamawiającego akceptowane. Wysyłanie faktur VAT w formie innej niż elektroniczna może odbywać się wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach.
- 5.8. Jeden plik PDF będzie zawierał maksymalnie jedną fakturę, a jedna wiadomość e-mail będzie zawierać maksymalnie jedną e-fakturę.
- 5.9. Dodatkowe załączniki do faktury będą znajdować się w pliku PDF wraz z fakturą.
- 5.10. Zeskanowane dokumenty nie będą uznawane za faktury elektroniczne i nie będą stanowiły

podstawy do dokonania płatności przez Zamawiającego..

- 5.11. Dostawca oświadcza, iż adresem e-mail, z którego będą przesyłane faktury będzie adres poczty elektronicznej wskazany Zamawiającemu w odrębnym dokumencie. Faktury będą wysyłane przez Dostawcę do Zamawiającego na adres: dla Bridgestone Poznań sp. z o.o.: invoices.bspzm@bridgestone.eu, dla Bridgestone Stargard sp. z o.o.: invoices.bsstm@bridgestone.eu dla Bridgestone Europe NV/SA Spółka Akcyjna Oddział w Polsce: invoices.bsps@bridgestone.eu lub invoices.bebs@bridgestone.eu.
- 5.12. Dostawca oświadcza, że dostęp do adresu e-mail, z którego będzie wysyłana faktura elektroniczna, będzie ograniczony wyłącznie dla osób upoważnionych oraz zabezpieczony zgodnie z wymogami prawa.
- 5.13. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę odnotowanego faktu wpływu faktury w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanej powyżej.
- 5.14. Poza obowiązkowymi elementami przewidzianymi przepisami prawa, faktury wystawione przez Dostawcę będą zawierać również:
 - 1) walutę w jakiej została wystawiona faktura z zastosowaniem 3-literowego identyfikatora (np. PLN, EUR, USD),
 - 2) pełny nr rachunku bankowego Dostawcy, w formacie IBAN oraz SWIFT,
 - 3) numer centrum kosztowego Zamawiającego (cost center), kod jednostki, numer Zamówienia oraz nazwisko osoby zamawiającej ze strony Zamawiającego.
- 5.15. Faktury nieczytelne lub niezawierające wskazanych wyżej elementów, będą powodowały zawieszenie biegu terminu płatności do czasu uzupełnienia brakujących elementów i otrzymania korekty faktury, przy czym opóźnienie takie nie powoduje obowiązku zapłaty przez Zamawiającego odsetek za opóźnienie w płatności.
- 5.16. Zasady określone powyżej mają zastosowanie odpowiednio do wszelkich korekt faktur, duplikatów faktur oraz not księgowych itp.

§ 6. Klauzula antykorupcyjna.

- 6.1. Zamawiający deklaruje, że:
 - 1) respektuje zasady Corporate Social Responsibility CSR (Zbiorowa Odpowiedzialność wobec Społeczeństwa); pracownicy Zamawiającego przestrzegają obowiązującego prawa, dbają o środowisko naturalne, prawa człowieka, bezpieczeństwo, jakość i inne czynniki, które budują dobrobyt społeczeństwa,
 - 2) przestrzega zasad etyki zakupowej obowiązującej w korporacji Bridgestone, w szczególności:
 - osoby uczestniczące w procesie zakupów zawsze:
 - (a) dbają o poszerzenie wiedzy, świadomości oraz poczucie odpowiedzialności przy podejmowaniu działań,
 - (b) postępują w sposób niezależny, bezstronny i sprawiedliwy,

- (c) podejmują działania w sposób kompetentny, uczciwy i szczerzy,
 - osoby uczestniczące w procesie zakupów jako osoby reprezentujące korporację działają w sposób zgodny z prawem, mając na względzie odpowiednie krajowe i międzynarodowe akty prawne, w dobrej wierze i uczciwie, mając na celu budowę reputacji firmy i jak najlepsze relacje z dostawcami,
 - 3) respektuje prawo własności intelektualnej dostawcy zgodnie ze standardami obowiązującymi w korporacji Bridgestone.
- 6.2. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w Kodeksie postępowania Bridgestone, dostępnym na stronie internetowej: https://www.bridgestone.com/responsibilities/code/pdf/bridgestone_code_of_conduct_polish.pdf.

§ 7. Poufność.

- 7.1. O ile nie zostanie pomiędzy Stronami podpisana odrębna umowa regulująca zasady zachowania poufności wyłączająca wyrażnie zastosowanie zapisów niniejszego OWU, zastosowanie znajdują poniższe zasady.
- 7.2. W trakcie realizacji Umowy, a także po jej wykonaniu, Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy, w tym nieujawniania i niewykorzystywania, wszystkich Informacji Poufnych.
- 7.3. Termin „Informacje Poufne” oznacza wszelkie informacje w jakiejkolwiek formie dotyczące bezpośrednio lub pośrednio działalności Zamawiającego, w tym informacje o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, finansowym, handlowym, marketingowym lub inne, posiadające wartość gospodarczą, pochodzące bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego lub jakiegokolwiek jej pracownika, przedstawiciela lub doradcy, bądź uzyskane w inny sposób, zarówno przed jak i po dniu zawarcia Umowy albo Zamówienia, w tym w szczególności rysunki techniczne i konstrukcyjne opon, specyfikacje techniczne, projekty, szczegóły dotyczące maszyn i stosowanych technologii, badania, analizy, plany, filmy video, fotografie oraz jakiejkolwiek informacje oznaczone jako poufne.
- 7.4. Za każdy przypadek naruszenia zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę gwarancyjną w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) zł za każdy przypadek naruszenia. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile kara gwarancyjna nie pokryje poniesionej szkody.
- 7.5. Zobowiązanie zachowania poufności jest wiążące dla Dostawcy przez okres 10 lat od dnia ujawnienia Informacji Poufnych. Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia zachowania poufności (w tym nieujawniania i niewykorzystywania Informacji Poufnych) przez wszystkie osoby, którymi posłuży się do realizacji Postanowień Umowy.

§ 8. Licencja.

- 8.1. O ile strony nie zastrzegą inaczej, w przypadku, gdy w związku z realizacją Postanowień Umowy, Dostawca i/lub jego podwykonawcy stworzą utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Dostawca udziela Zamawiającemu niewyłącznego zezwolenia na korzystanie z praw autorskich do tych utworów na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 tej ustawy. Licencja udzielona zostaje na okres 5 lat, a po jego upływie ulega przedłużeniu na czas nieoznaczony. Po okresie 5 lat trwania licencji, Strony mogą ją wypowiedzieć z zachowaniem 5-letniego okresu wypowiedzenia. Licencja obowiązuje bez jakichkolwiek ograniczeń terytorialnych, a Zamawiający jest uprawniony do udzielania sublicencji bez zgody Dostawcy.
- 8.2. Prawa, o których mowa w tym punkcie OWU przysługują Zamawiającemu w ramach ceny, o której mowa w pkt. 5 OWU.

§ 9. Rękojmia i gwarancja.

- 9.1. Dostawca oświadcza, iż Produkt dostarczony Zamawiającemu jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych.
- 9.2. Niezależnie od rękojmi, wynikającej z przepisów ogólnych, a także niezależnie od gwarancji producenta, Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji. O ile nie zostanie wskazane odrębnie w Postanowieniach Umowy, okres gwarancji wynosi 24 miesiące od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru albo dostarczenia Produktu Zamawiającemu.
- 9.3. Dostawca zobowiązuje się do przystąpienia do wykonania usług gwarancyjnych (reakcja serwisu) nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, liczonych od dnia wezwania. Dostawca wykona usługi gwarancyjne w technicznie uzasadnionym terminie uzgodnionym pomiędzy Stronami, a w przypadku braku takiego uzgodnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia o wadzie.
- 9.4. Prace dotyczące usuwania wad wykonywane będą przy uwzględnieniu uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, a przystąpienie do usuwania wad powinno być zgłoszone Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 9.5. Do czasu pełnego usunięcia wad, Dostawca na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest zapewnić na swój koszt Produkt zastępczy.
- 9.6. Usługi gwarancyjne Dostawca wykona u Zamawiającego albo w innym wskazanym przez Zamawiającego miejscu dostawy Produktu. Jeżeli przeprowadzenie usług gwarancyjnych u Zamawiającego będzie niemożliwe lub poważnie utrudnione dla Dostawcy, dopuszcza się wykonanie napraw poza pomieszczeniami Zamawiającego. W przypadku wykonywania usług gwarancyjnych poza pomieszczeniami Zamawiającego, Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z demontażem/ odinstalowaniem oraz transportem wadliwego Produktu do miejsca wykonania naprawy oraz transportem powrotnym.

9.7. W przypadku nieusunięcia wad zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru zlecić osobom trzecim usunięcie wad na koszt i ryzyko Dostawcy albo obniżyć wynagrodzenie Dostawcy.

9.8. Okres gwarancji przedłuża się dla Produktów o okres od ujawnienia się wady do czasu jej całkowitego usunięcia.

§ 10. Wypowiedzenie Umowy/Zamówienia, odstąpienie.

10.1. Niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający ma prawo, według swojego wyboru, do odstąpienia od Umowy albo Zamówienia bądź wypowiedzenia Umowy albo Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- 1) Dostawca realizuje Umowę albo Zamówienie niezgodnie z Postanowieniami Umowy, przepisami prawa albo przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego i nie usunie uchybień pomimo upływu dodatkowego, 48-godzinnego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia uchybień;
- 2) Dostawca opóźnia realizację przedmiotu umowy lub realizację jakiegokolwiek z poszczególnych etapów przedmiotu umowy dłużej niż 3 dni w stosunku do umówionego terminu;
- 3) Dostawca naruszył dwukrotnie obowiązujące na terenie zakładu Zamawiającego przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy lub ochrony środowiska lub Dostawca naruszył ww. przepisy jednokrotnie w sposób rażący;
- 4) działanie lub zaniechanie Dostawcy może skutkować ryzykiem poniesienia jakiegokolwiek szkody przez Zamawiającego lub ryzykiem poniesienia przez Zamawiającego lub jego pracowników lub współpracowników odpowiedzialności cywilnej, administracyjnej lub karnej.

10.2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy/Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym, Dostawca jest zobowiązany do natychmiastowego zaprzestania realizacji Umowy albo Zamówienia, a następnie - przy udziale Zamawiającego - do sporządzenia protokołu inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia od Umowy lub Zamówienia albo na dzień wypowiedzenia Umowy lub Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku odmowy sporządzenia protokołu, Zamawiający może go sporządzić jednostronnie, ze skutkiem dla obydwu Stron.

10.3. Z prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać nie później niż w terminie 3 miesięcy, licząc od dnia upływu terminu końcowego, w którym Umowa lub Zamówienie miały być przez Dostawcę wykonane zgodnie z ich postanowieniami. Zamawiający ma również prawo do odstąpienia od Umowy albo Zamówienia w przypadku gdy Dostawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wskazanym w Postanowieniach umowy (*lex commisorio*).

- 10.4. W przypadkach, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może, wedle swojego wyboru, odstąpić od Umowy lub Zamówienia w całości lub ograniczyć odstąpienie do części Umowy lub Zamówienia, w tym do części spełnionego lub niespełnionego przez Dostawcę świadczenia.
- 10.5. Niezależnie od pozostałych Postanowień Umowy oraz przepisów prawa, w terminie do dnia upływu terminu końcowego, w którym Umowa miała być przez Dostawcę wykonana zgodnie z jej postanowieniami, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia, wypowiedzenia Umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym w przypadku zajścia nieprzewidzianych przez Zamawiającego w momencie zawierania Umowy okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, w szczególności takich jak np. spadek liczby zamówień opon o co najmniej 15%, zmiany planów inwestycyjnych w związku z decyzją podjętą przez spółkę-matkę itp. W takim przypadku Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Dostawcy jedynie za wykonane usługi i/lub dostarczone rzeczy wyłącznie do dnia rozwiązania Umowy, z wyłączeniem jakichkolwiek innych szkód lub kosztów.

§ 11. Kary gwarancyjne.

- 11.1. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w pozostałych Postanowieniach Umowy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary gwarancyjne:
- 1) za opóźnienie w dostarczeniu Produktu w wysokości 0,5 % całości umówionej ceny brutto, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu końcowego lub terminów wykonania poszczególnych etapów Produktu,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % całości umówionej ceny brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu naprawy,
 - 3) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy albo Zamówienia przez Zamawiającego w wysokości 20 % całości umówionej ceny brutto,
 - 4) w przypadku naruszenia obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska oraz innych obowiązków kary gwarancyjne w wysokości określonej w dokumencie „zał. 2 – Kary umowne” dla Bridgestone Poznań sp. z o.o., oraz w dokumencie „zał. 5b – Taryfikator kar umownych” dla Bridgestone Stargard sp. z o.o., dostępnymi pod adresem strony internetowej <http://bridgestone-poznan.pl/dla-dostawcow/>.
- 11.2. Kary gwarancyjne przewidziane w Postanowieniach Umowy są od siebie niezależne i mogą podlegać kumulacji a obowiązek ich zapłaty przez Wykonawcę pozostaje w mocy także w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
- 11.2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile kary nie pokryją
- poniesionej szkody albo za dane naruszenie nie została przewidziana kara.
- 11.3. Kary gwarancyjne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia.

§ 12. Dane osobowe.

- 12.1. Dostawca i Zamawiający udostępniają sobie nawzajem dane osobowe dotyczące osób upoważnionych do działania w ich imieniu. Dostawca i Zamawiający, w odniesieniu do tych danych osobowych, działają jako Administratorzy i zobowiązują się do przestrzegania ich odpowiednich zobowiązań wynikających z RODO oraz wszystkich innych obowiązujących przepisów ustawowych i wykonawczych Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego i ich państw członkowskich, mających zastosowanie do przetwarzania danych osobowych przez Strony na mocy Umowy ("Przepisy o ochronie danych"). Strony przyjmują do wiadomości, że niniejsza Umowa może nałożyć na jedną ze Stron odpowiedzialność za przestrzeganie określonego wymogu wynikającego z Przepisów o ochronie danych, ale taki umowny podział odpowiedzialności nie zwalnia żadnej ze Stron z jej obowiązków wynikających z Przepisów o ochronie danych.
- 12.2. Strony, jako Administratorzy, będą przetwarzać dane osobowe dotyczące osób upoważnionych do działania w ich imieniu (a) tylko w zakresie racjonalnie wymaganym do wykonania Umowy i zgodnie z wymogami prawa, które mają do nich zastosowanie odpowiednio jako sprzedawcy i nabywcy produktów i usług, oraz wszelkich innych zobowiązań, wskazówek lub kodeksów praktyk, którym mogą podlegać Strony; oraz b) w inny sposób określony w Umowie.
- 12.3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przekazania osobom upoważnionym do działania w ich imieniu informacji o ochronie prywatności drugiej Strony. Z informacją o ochronie prywatności Zamawiającego można zapoznać się za pośrednictwem strony internetowej www.Bridgestone.eu, wybierając odpowiednią lokalną stronę internetową Zamawiającego.

§ 13. Postanowienia końcowe.

- 13.1. Dostawca nie jest uprawniony do dokonywania cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Postanowień Umowy bez otrzymania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.2. Wszelkie zmiany Postanowień Umowy albo Zamówienia wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie w jakiej zawarta została Umowa albo Zamówienie pod rygorem nieważności.
- 13.3. Wszelkie pisma, oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z realizacją Postanowień Umowy powinny być przesyłane pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w Umowie albo Zamówieniu. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie

korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej.

- 13.4. Wszelkie spory wynikające z realizacji Postanowień Umowy będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę strony występującej z roszczeniem.
- 13.5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania siebie o każdorazowej zmianie adresu oraz jakichkolwiek danych mających wpływ na realizację praw i obowiązków każdej ze Stron. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie pod adres i dane znane dotychczas, przesyłka nieodebrana jest uważana za doręczoną z upływem 7 dnia kalendarzowego, licząc od dnia pierwszego awizowania przesyłki.
- 13.6. Wszystkie dokumenty powołane w Umowie albo Zamówieniu jako jej załączniki stanowią jej integralną część, niezależnie od tego kiedy zostały zaakceptowane przez Strony, jak również niezależnie od tego czy zostały fizycznie dołączone do każdego z egzemplarzy Umowy albo Zamówienia i są wiążące dla obu Stron.
- 13.7. W sprawach nieuregulowanych w Postanowieniach Umowy stosuje się właściwe przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego.